招聘计划表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 计划招聘人数 | 性别要求 | 岗位职责 | 其他要求 | 考试形式 |
| 1 | 街面信息采集岗 | 5人 | 不限 | 1.在指定工作网格内巡查问题，分类别采集上报。2.巡查新增部件，采集相关信息，报入空间信息数据库。3.对市民投诉、媒体曝光等渠道获取的城市管理部件、事件问题进行现场核实。4.开展城市管理部件和事件问题处置后的核查工作。5.完成工作网格内的城市管理部件、事件专项普查任务。 | 适应加班，组织纪律性强；能熟练操作智能手机；会骑电动单车。 | 笔试+面试+体检+考察 |
| 2 | 夜间值班岗 | 2人 | 男性优先 | 1.负责受理夜间市长公开电话、市长信箱、局长信箱等网络理政平台案件；2.负责接听夜间和节假日区执法局市民服务热线，派遣、回复通过热线电话举报的案件；3.负责接收夜间和节假日市级天翼电台和800电台、区级200电台的工作任务。 | 勤务倒班；组织纪律性强。具备基本电脑操作技能；健康良好，能适应夜班工作要求。 | 笔试+面试+体检+考察 |